



PROVINCIA DI NAPOLI
AREA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E URBANISTICA
Direzione Piano Territoriale di Coordinamento – S.I.T.
Piani di Settore

**MODALITÀ ESECUTIVE REGOLANTI LA
CONSULTAZIONE E DIFFUSIONE DEI PRODOTTI
CARTOGRAFICI E TEMATICI DEL SISTEMA
INFORMATIVO TERRITORIALE DELLA
PROVINCIA DI NAPOLI**

DELIBERA GIUNTA PROVINCIALE N.272 DEL 04/04/2002

Le parti in grassetto sono state modificate in seguito alla D.G.P. 855 del 27/09/2002

Art. 1

1. Il presente atto disciplina le modalità di consultazione e cessione dei prodotti realizzati dal Sistema Informativo Territoriale della Provincia (in prosieguo S.I.T.) costituito presso la Direzione Piano Territoriale di Coordinamento – S.I.T. – Piani di Settore (in prosieguo Direzione).
2. L'elenco dei prodotti esistenti presso il S.I.T. sarà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale della Provincia di Napoli e sarà aggiornato con cadenza semestrale a cura della Direzione.

Art. 2

1. La consultazione di tutti i materiali indicati nell'elenco di cui al comma 2 del precedente art. 1 è concessa gratuitamente, previa autorizzazione del Dirigente della Direzione.
2. La richiesta di autorizzazione, redatta in carta semplice o su moduli espressamente predisposti, va indirizzata a:
PROVINCIA DI NAPOLI
Direzione Piano Territoriale di Coordinamento-S.I.T.-Piani di Settore
Via Don Bosco n. 4/f
80141 NAPOLI
e deve contenere, oltre ai dati individuali del richiedente, anche l'indicazione dello scopo della richiesta.
3. La consultazione dei suddetti materiali, una volta autorizzata, avverrà presso i locali della Direzione, previa esibizione di un valido documento di riconoscimento da parte del richiedente.
4. Le modalità e gli orari di accesso agli uffici saranno stabilite con apposito atto del Dirigente della Direzione.

Art. 3

1. La cessione a terzi alle condizioni fissate dagli articoli seguenti è consentita per i soli prodotti realizzati dal S.I.T.
2. L'elenco dei prodotti che possono formare oggetto di cessione sarà pubblicato all'Albo Pretorio nonché sul sito istituzionale della Provincia di Napoli e sarà aggiornato a cura della Direzione.
3. I prodotti oggetto di cessione devono essere trattati con procedure informatiche atte ad impedirne la duplicazione.

Art. 4

1. La cessione dei prodotti di cui al precedente art. 3 avviene a seguito di richiesta indirizzata a:
PROVINCIA DI NAPOLI
Direzione Piano Territoriale di Coordinamento-S.I.T.-Piani di Settore
Via Don Bosco n. 4/f
80141 NAPOLI

2. Le richieste di cessione vanno redatte in conformità al modello di cui all'Allegato A, compilando il quale gli interessati sottoscrivono:

- di avere piena cognizione delle norme del presente atto;
- di conservare il materiale secondo le norme sulla sicurezza nazionale nonché di avere piena cognizione delle norme del Decreto Legislativo del 29 dicembre 1992, n. 518, di attuazione della Direttiva n. 91/250/CEE, relativa alla tutela giuridica dei programmi per elaboratore;
- di non utilizzare il materiale ottenuto per scopi diversi da quelli indicati nella richiesta presentata;
- di non utilizzare il materiale ottenuto per scopo di lucro;
- di non cederlo a terzi, sia nella forma originaria che in qualunque modo elaborato, senza autorizzazione dell'Ente proprietario;
- di garantire i diritti di proprietà intellettuale che restano propri dell'Amministrazione Provinciale di Napoli in quanto oggetto della cessione è il solo diritto all'utilizzo in proprio degli elaborati, astenendosi da atti e condotte che potrebbero limitare l'esercizio di tali diritti;
- di apporre su tutte le copie, anche se parziali, del materiale o degli elaborati ricevuti, in modo visibile e per esteso la dicitura

DAL SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE DELLA PROVINCIA DI NAPOLI

AUTORIZZAZIONE N° _____ del __/__/____

- di impegnarsi ad inviare copia dei prodotti ottenuti da destinare agli archivi dell'Amministrazione Provinciale di Napoli.

Art. 5

1. Gli elaborati, le informazioni e la cartografia di cui all'elenco previsto dal comma 2 del precedente art. 3, sono ceduti previo versamento di un contributo forfettario a parziale rimborso spese per il servizio fornito più I.V.A.

2. Le somme dovute a titolo di contributo a parziale rimborso per il servizio fornito sono indicate nell'Allegato B.

3. Tali somme sono aggiornate annualmente con deliberazione di Giunta Provinciale sulla base delle variazioni accertate dall'ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati.

4. I pagamenti potranno essere effettuati, alternativamente:

- a) mediante versamento sul c/c postale¹ intestato a Provincia di Napoli – Servizio di Tesoreria – 80100 NAPOLI, indicando come causale del versamento: “Acquisto elaborati cartografici”;
- b) mediante versamento in contanti presso il Servizio Economato dell'Amministrazione Provinciale di Napoli.

5. Copia della quietanza di versamento dovrà essere allegata alla richiesta di cui all'art. 4.

¹ C/c postale n. 12858809 intestato a Amministrazione Provinciale di Napoli – Tesoreria Provinciale

Art. 6

1. **Il contributo di cui al precedente art. 5 non è dovuto esclusivamente per le richieste provenienti dagli Enti pubblici territoriali, ovvero:**
 - **Comuni;**
 - **Comunità Montane;**
 - **Autorità di bacino;**
 - **Parchi nazionali e regionali.**
2. Il contributo di cui al precedente art. 5 è ridotto della metà esclusivamente per le richieste provenienti da:
 - a) **Altri Enti Pubblici non compresi tra quelli di cui al comma 1;**
 - b) Università di diritto pubblico;
 - c) Scuole pubbliche di ogni ordine e grado;
 - d) **Associazioni di categoria professionali ed imprenditoriali, anche private;**
 - e) **Organizzazioni sociali, culturali, sindacali e ambientaliste di livello provinciale;**
 - f) Studenti.
3. I pagamenti potranno essere effettuati con le modalità di cui al precedente art. 5.
4. Copia della quietanza di versamento dovrà essere allegata alla richiesta di cui all'art. 4.
5. Il contributo ridotto previsto dal comma 2 si applica anche, su indicazione della struttura provinciale competente, alle imprese o ai professionisti esterni che utilizzano i prodotti di cui all'elenco previsto dal comma 2 del precedente art. 3 per incarichi affidati, **promossi e coordinati** dalla Provincia di Napoli.

Art. 7

1. La cessione dei materiali indicati nell'elenco di cui al comma 2 del precedente art. 3 agli Enti interessati alla gestione del territorio, di cui alla lett. a), comma 2 del precedente art. 6, che ne facciano richiesta per il raggiungimento dei propri fini istituzionali e limitatamente alle zone di rispettiva competenza, è esonerata dal versamento del contributo di cui all'art.5, in tutti i casi in cui, in virtù di una convenzione o di un'intesa, si preveda la reciprocità nello scambio delle informazioni cartografiche.
2. Il Dirigente della Direzione è incaricato dell'istruttoria e della successiva sottoscrizione degli atti relativi agli accordi, ai protocolli di intesa ed alle convenzioni per lo scambio dei dati e delle informazioni cartografiche.
3. Tali convenzioni, accordi e protocolli di intesa verranno poi ratificati con deliberazione di Giunta Provinciale.
4. La cessione dei materiali di cui all'Elenco di cui al comma 2 del precedente art. 3 **alle Associazioni e Organizzazioni di cui** alle lett. d) ed e) comma 2, del precedente art. 6, nonché a società a partecipazione pubblica, che ne facciano richiesta per il raggiungimento dei propri fini, è esonerata dal versamento del contributo di cui all'art.5, in tutti i casi in cui, in virtù di una convenzione o di un'intesa, si preveda la reciprocità nello scambio delle informazioni.
5. Il Dirigente della Direzione è incaricato dell'istruttoria e della successiva sottoscrizione degli atti relativi agli accordi, ai protocolli di intesa ed alle convenzioni per lo scambio dei dati e delle informazioni cartografiche.
6. Tali convenzioni, accordi e protocolli di intesa verranno poi ratificati con deliberazione di Giunta Provinciale.

Art. 8

1. Alle scuole pubbliche di ogni ordine e grado che ne facciano richiesta, è concessa, limitatamente alla disponibilità, la dazione gratuita di copie stampate degli elaborati della Carta Tecnica Provinciale che interessino il territorio comunale di appartenenza o particolari zone del territorio provinciale, nonché delle carte tematiche disponibili, purchè il loro uso sia finalizzato allo studio ed alla ricerca.
2. La richiesta dovrà essere accompagnata dalla dichiarazione di impegno, sottoscritta dal dirigente scolastico della scuola, che il materiale oggetto della stessa non sarà messo a disposizione di terzi e sarà utilizzato a soli fini di studio e di ricerca.

Art. 9

1. Per l'attività di studio e di ricerca degli studenti universitari, la cessione degli elaborati indicati nell'elenco di cui al comma 2 del precedente art. 3, avverrà con le condizioni previste dall'art. 6.
2. L'interessato dovrà presentare una richiesta dettagliata del materiale cartografico che intende acquisire, corredato da idonea dichiarazione del docente che attesti la natura dello studio e della ricerca da svolgere.

Art. 10

1. La fornitura degli elaborati cartacei necessari agli Uffici dell'Amministrazione Provinciale di Napoli dovrà essere di volta in volta autorizzata dal Dirigente della Direzione.
2. I prodotti digitali che saranno resi disponibili via *Intranet* dovranno essere trattati con procedure informatiche atte ad impedirne la duplicazione.

*Per privati***MODULO RICHIESTA PRODOTTI DEL S.I.T. DELLA PROVINCIA DI
NAPOLI**

(DELIBERA G.P. N.272 DEL 04/04/2002)

Il sottoscritto _____

nato a: _____ il _____

residente a: _____ via: _____

Tel. _____ Fax _____

Richiede gli elaborati cartografici di seguito indicati:

(Barrare la/e casella/e relativa/e ai prodotti richiesti)

PRODOTTI RICHIESTI			
Descrizione Prodotto	Formato Richiesto (cfr. Allegato B)		
	<i>Raster</i>	<i>Vettoriale</i>	<i>Cartaceo</i>

Il sottoscritto dichiara:

1. di avere piena cognizione delle Modalità esecutive regolanti la consultazione, cessione e prezzi dei Prodotti del Sistema Informativo Territoriale della Provincia di Napoli, approvato con Deliberazione G.P. n. 272 del 04/04/2002;
2. di impegnarsi a conservare il materiale secondo le norme sulla sicurezza nazionale nonché di avere piena cognizione delle norme del Decreto Legislativo del 29 dicembre 1992, n. 518, di attuazione della Direttiva n. 91/250/CEE, relativa alla tutela giuridica dei programmi per elaboratore;
3. di utilizzare i prodotti richiesti per il seguente scopo _____;

4. di impegnarsi a non utilizzare il materiale ottenuto per scopi diversi da quelli indicati nella richiesta presentata;
5. di impegnarsi a non utilizzare il materiale ottenuto per scopo di lucro;
6. di impegnarsi a non cederlo a terzi, sia nella forma originaria che in qualunque modo elaborato, senza autorizzazione dell'Ente proprietario;
7. di garantire i diritti di proprietà intellettuale che restano propri dell'Amministrazione Provinciale di Napoli in quanto oggetto della cessione è il solo diritto all'utilizzo in proprio degli elaborati, astenendosi da atti e condotte che potrebbero limitare l'esercizio di tali diritti;
8. di impegnarsi ad apporre su tutte le copie, anche se parziali, del materiale o degli elaborati ricevuti, in modo visibile e per esteso la dicitura

DAL SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE DELLA PROVINCIA DI NAPOLI

AUTORIZZAZIONE N° _____ del __/__/____

9. di impegnarsi ad inviare copia dei prodotti ottenuti da destinare agli archivi dell'Amministrazione Provinciale di Napoli.

Si allega copia del versamento effettuato ai sensi dell'art. 5(o art. 6) delle citate Modalità.

INTESTAZIONE FATTURA

Denominazione/Ragione Sociale:

Indirizzo: _____

Partita IVA/Codice Fiscale: _____

Napoli, li _____

Firma (leggibile)

7. di garantire i diritti di proprietà intellettuale che restano propri dell'Amministrazione Provinciale di Napoli in quanto oggetto della cessione è il solo diritto all'utilizzo in proprio degli elaborati, astenendosi da atti e condotte che potrebbero limitare l'esercizio di tali diritti;
8. di impegnarsi ad apporre su tutte le copie, anche se parziali, del materiale o degli elaborati ricevuti, in modo visibile e per esteso la dicitura

DAL SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE DELLA PROVINCIA DI NAPOLI

AUTORIZZAZIONE N° _____ del __/__/____

9. di impegnarsi ad inviare copia dei prodotti ottenuti da destinare agli archivi dell'Amministrazione Provinciale di Napoli.

Si allega copia del versamento effettuato ai sensi dell'art. 5 (o art. 6) delle citate modalità esecutive.

INTESTAZIONE FATTURA

Denominazione/Ragione Sociale:

Indirizzo: _____

Partita IVA/Codice Fiscale: _____

Napoli, li _____

Timbro e Firma (leggibile)

ALLEGATO B

LISTINO DEI CONTRIBUTI DOVUTI PER LA CESSIONE DEI PRODOTTI DEL SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE DELLA PROVINCIA DI NAPOLI

CARTOGRAFIA DI BASE ²			
Descrizione prodotto	Contributo forfettario per la cartografia (IVA inclusa)		
	Raster	Vettoriale DWG	Cartaceo
Carta Tecnica Provinciale in scala 1:5000 ³	€ 24,00 per elemento	€ 36,00 per elemento	€ 12,00 per elemento
Carta Tecnica Provinciale in scala 1:10.000 derivata ⁴	€ 24,00 per sezione		€ 12,00 per sezione
Carta Tecnica Provinciale in scala 1:25.000 derivata ⁵	€ 24,00 per sezione		€ 12,00 per sezione
Cartografia del territorio provinciale in scala 1:10000 anno 1965	€ 24,00 per sezione		€ 12,00 per sezione

² **Sistema cartografico di riferimento**

Sistema nazionale Gauss-Boaga
Ellissoide: Internazionale (Hayford)
Orientamento: Roma Monte Mario
Proiezione: Conforme di Gauss
Datum: Roma 40

³ **La CTP in scala 1:5000 è composta da 188 elementi**, corrispondenti ai fogli IGM 1:50.000 n.430-447-448-465-466-484-485

Formato dei dati

Formato vettoriale: *dwg*
Raster georiferito: *tif-tfw*
Cartaceo : dimensioni 60 x 90cm

⁴ **La CTP in scala 1:10.000 è composta da 49 sezioni**

Formato dei dati

Raster georiferito: *tif-tfw*
Cartaceo : dimensioni 60 x 90cm

⁵ **La CTP in scala 1:25.000 è composto da 14 sezioni**

Formato dei dati

Raster georiferito: *tif-tfw*
Cartaceo : dimensioni 60 x 90cm

La CTP 1:5.000 vettoriale è stata realizzata mediante foto-restituzione del volo, commissionato dalla Regione Campania, ed eseguito dalla Ditta Avioriprese Jet Executive spa nel periodo giugno-agosto 1998, ed è disponibile in versione 2D in cui solo le curve di livello e punti quotati sono rappresentati in 3D.

Sia la CTP 1:10.000 che la CTP 1:25.000 sono state ottenute mediante un processo di *derivazione* della CTP5000, rielaborate attraverso lo sfoltimento di alcuni livelli informativi in particolare quelli relativi alle curve di livello ordinarie e direttrici ed alla toponomastica.

Modello digitale del terreno DTM⁶ (formato GRID)	€ 75 per sezione (taglio secondo griglia CTP 1:10.000)
--	---

CARTOGRAFIA TEMATICA	
CD “CIRAM” contenente i seguenti tematismi⁷ in formato shape(sistema di riferimento UTM-ED50): <i>Agronomia, Dissesti, Geologia, Geomorfologia, Idrogeologia, Vulcanologia e Sismica (Scala di riferimento variabile da 1:70.000-1:250.000)</i>	€ 120,00

⁶ Il *Modello Digitale del Terreno*, con risoluzione 5 mt, è stato realizzato in ambiente ESRI utilizzando le informazioni tridimensionali contenute nella CTP5000.

In particolare i dati utilizzati per l'elaborazione del DTM sono stati :

- curve di livello direttrici, ordinarie ed ausiliarie
- punti quotati, vertici di rete
- reticolo idrografico
- linea di costa
- limiti amministrativi provinciali

⁷ Tutte le carte tematiche elencate nella presente tabella sono state realizzate dal Centro Interdipartimentale di Ricerca “Ambiente” (C.I.R.A.M.) dell'Università degli Studi di Napoli Federico II nell'ambito della Convenzione rep. N. 8820 del 21/02/1997 stipulata con l'Amministrazione Provinciale di Napoli.

TAVOLE DEL PROGETTO PRELIMINARE PTCP 99		
Descrizione Tavola	Scala	Contributo dovuto per cartaceo
Tav. A1: Il Territorio Provinciale e gli ambiti sovracomunali	1:75000	€ 18
Tav. A2: Il sistema ambientale. Carta delle unità geolitologiche e dei fenomeni franosi ed erosivi	1:75000	€ 18
Tav. A3: Il sistema ambientale. Carta delle unità idrogeologiche e sistema idrografico	1:75000	€ 18
Tav. A4: Il sistema ambientale. Carta dei valori ambientali e delle aree di tutela naturale e paesaggistica	1:75000	€ 18
Tav. A5: Il sistema ambientale. Carta delle unità agroambientali	1:75000	€ 18
Tav. A6: Il sistema culturale. Carta dei beni e degli insediamenti storico-culturali	1:75000	€ 18
Tav. A7: Il sistema insediativo e produttivo. Carta della struttura urbana e agraria	1:75000	€ 18
Tav. A8: Il sistema della mobilità. Carta delle reti ferroviarie, portuali ed aeroportuali	1:75000	€ 18
Tav. A9: Il sistema della mobilità. Carta della rete stradale	1:75000	€ 18